GESPRÄCH UND ABSCHLUSSBERICHT KURZPRAKTIKA

Schüler:in _____
Name, Vorname, Klasse

Betreuungsperson _____
Name, Vorname

Termin Gespräch _____
Datum und Ort

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass das Gespräch am genannten Termin stattgefunden hat und der untenstehende Abschlussbericht Kurzpraktika besprochen und überarbeitet wurde.

Unterschrift Betreuungsperson: Unterschrift Schüler:in:

A) Beschreibung der Tätigkeiten

Die Tätigkeiten während meines Praktikums waren folgende (pro Stelle ausfüllen):	
Praktikumsstelle	**Tätigkeiten**

Bei welcher Tätigkeit/bei welchen Tätigkeiten haben Sie sich besonders wohl/sicher gefühlt? Warum?

Worin fühlten Sie sich weniger wohl/sicher? Warum? Was schliessen Sie daraus für Ihren späteren Beruf?

Wie haben Sie den Austausch und die Zusammenarbeit mit Fachpersonen erlebt? Was hat Ihnen dabei am meisten geholfen? Geben Sie 2-3 konkrete Beispiele.

B) Wahl des Berufsfeldes

Welche Erkenntnisse in Bezug auf die Berufsfeldwahl konnten Sie während der Praktika gewinnen? Wurden Sie in Ihrer Wahl bestätigt oder sind Zweifel aufgekommen? Begründen Sie in 2-3 Sätzen.

C) Allgemeine Eindrücke und Feedbacks

Hatten Sie Ihrer Meinung nach (eine) gute Praktikumsstelle(n)? Weshalb würden Sie die gewählte Stelle einer anderen Person weiterempfehlen (oder eben nicht)?

Welche Rückmeldungen (mündlich am Praktikumsplatz oder via Feedbackformulare) haben Sie am meisten überrascht/gefreut/motiviert/irritiert? Beschreiben Sie 3 Rückmeldungen und begründen Sie Ihre Auswahl.

D) Fallbeispiel

Skizzieren Sie in 2-3 Sätzen das Fallbeispiel, das Sie der Klasse vorstellen werden. Leiten Sie daraus zudem 2-3 Einsichten für das Berufsleben ab, von denen auch andere profitieren können.